

Додаток до наказу Департаменту комунальної власності м.Києва розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 24. 03.2014 № 86

Подається згідно з пунктом 3 розпорядження Київської міської державної адміністрації від 01.11.2001 № 2323 (зі змінами) до Департаменту комунальної власності м.Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щоквартально та за рік в терміни, передбачені пунктом 5 постанови Кабінету Міністрів України від 28.02.2000 №419 (зі змінами)

**Річний фінансовий план затверджено  
наказом від « 21» червня 2019 р.  
№ 326**

Підприємство  
Орган управління  
Галузь  
Вид економ. діяльності  
Місцезнаходження  
Телефон  
Керівник

Комунальне підприємство «Київський інститут земельних відносин»  
Департамент земельних ресурсів  
Діяльність у сфері інжинірингу, геології та геодезії, надання послуг із технічного консультування в цих сферах  
вул. Хрещатик, буд.32 А, м.Київ, 01001  
0442356594  
Долинський Ігор Миколайович

Коди	
За ЕДРПОУ	32348604
За СПОДУ	1004
За ЗКНГ	711100000
За КВЕД	71,12

**Звіт про виконання річного фінансового плану  
за 2019 рік**

заповнюється у тис. грн. з одним десятковим знаком

Показники	Код рядка	За звітний квартал		Наростаючим підсумком з початку року	
		План	Факт	План	Факт
1	2	3	4	5	6
<b>I. Фінансові результати</b>					
Дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	010	59948.4	52555.0	185619.0	130190.0
в т.ч. за рахунок бюджетних коштів	015	56456.4	45445.0	173687.0	113596.0
Податок на додану вартість	020	9991.4	8759.0	33736.6	21698.0
Акцизний збір	030	—	—	—	—
Інші вирахування з доходу	040	—	—	—	—
Чистий дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	050	49957.0	43796.0	151882.4	108492.0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	060	41855.0	40025.0	126249.0	96661.0
у тому числі за економічними елементами:					
Матеріальні затрати	061	402.0	355.0	1467.0	863.0
Витрати на оплату праці	062	22005.0	23165.0	71057.0	65666.0
Відрахування на соціальні заходи	063	4897.0	5009.0	15689.0	14209.0
Амортизація	064	1245.0	1484.0	2846.0	3712.0
Інші операційні витрати	065	13306.0	10012.0	35190.0	12211.0
Валовий:					
прибуток	071	8102.0	3771.0	25633.4	11831.0
збиток	072	—	—	—	—
Інші операційні доходи	080	100.0	202.0	500.0	791.0
у тому числі:					
дохід від операційної оренди активів	081	—	—	—	—
одержані гранти та субсидії	082	—	—	—	—
Дохід від реалізації необоротних активів, утримуваних для продажу	083	—	—	—	—
Адміністративні витрати (сума рядків з 091 по 095)	090	9013.0	4009.0	27635.0	13431.0
у тому числі за економічними елементами:					
Матеріальні затрати	091	2.0	3.0	8.0	24.0
Витрати на оплату праці	092	7275.0	3272.0	22251.0	10779.0
Відрахування на соціальні заходи	093	1600.0	665.0	4893.0	2251.0
Амортизація	094	36.0	30.0	133.0	131.0
Інші операційні витрати	095	100.0	39.0	350.0	246.0
Витрати на збут (сума рядків з 101 по 105):	100	15.0	0.0	45.0	23.0
у тому числі за економічними елементами:					
Матеріальні затрати	101	—	—	—	—
Витрати на оплату праці	102	—	—	—	—
Відрахування на соціальні заходи	103	—	—	—	—
Амортизація	104	—	—	—	—
Інші операційні витрати	105	15.0	0.0	45.0	23.0
Інші операційні витрати (сума рядків з 111 по 115)	110	123.0	489.0	359.4	804.0



Показники	Код рядка	За звітний квартал		Наростаючим підсумком з початку року	
		План	Факт	План	Факт
1	2	3	4	5	6
у тому числі за економічними елементами:					
Матеріальні затрати	111	—	0.0	—	3.0
Витрати на оплату праці	112	60.0	82.0	175.0	283.0
Відрахування на соціальні заходи	113	13.0	55.0	46.4	121.0
Амортизація	114	—	2.0	—	4.0
Інші операційні витрати	115	50.0	350.0	138.0	393.0
<b>Фінансові результати від операційної діяльності:</b>					
прибуток	121	—	—	—	—
збиток	122	949.0	525.0	1906.0	1636.0
Дохід від участі в капіталі	130	—	—	—	—
Інші фінансові доходи	140	—	—	—	—
Інші доходи	150	1190.0	1199.0	2380.0	2570.0
у тому числі:					
дохід від реалізації фінансових інвестицій	152	—	—	—	—
дохід від безоплатно одержаних активів	154	—	—	—	—
Фінансові витрати	160	—	—	—	—
Витрати від участі в капіталі	170	—	—	—	—
Інші витрати	180	—	—	—	—
<b>Фінансові результати від звичайної діяльності до оподаткування:</b>					
прибуток	191	241.0	674.0	474.0	934.0
збиток	192	—	—	—	—
Податок на прибуток	200	43.0	223.0	85.0	223.0
Чистий:					
прибуток	211	198.0	451.0	389.0	711.0
збиток	212	—	—	—	—
Відрахування частини прибутку до бюджету м. Кисва	220	—	—	—	—
<b>II. Елементи операційних витрат (разом)</b>					
Матеріальні затрати	310	404.0	358.0	1475.0	890.0
Витрати на оплату праці	320	29340.0	26519.0	93483.0	76728.0
Відрахування на соціальні заходи	330	6510.0	5729.0	20628.4	16581.0
Амортизація	340	1281.0	1516.0	2979.0	3847.0
Інші операційні витрати	350	13471.0	10401.0	35723.0	12873.0
Разом (сума рядків з 310 по 350)	360	51006.0	44523.0	154288.4	110919.0
<b>III. Капітальні інвестиції протягом року</b>					
Капітальне будівництво	410	—	—	—	—
в т.ч за рахунок бюджетних коштів	411	—	—	—	—
Придбання (виготовлення) основних засобів та інших необоротних матеріальних активів	420	8580.0	25576.0	57140.0	44401.0
в т.ч за рахунок бюджетних коштів	421	8580.0	25576.0	57080.0	40790.0
Придбання (створення) нематеріальних активів	430	—	7550.0	16873.0	23494.0
в т.ч за рахунок бюджетних коштів	431	—	7390.0	16813.0	22994.0
Погашення отриманих на капітальні інвестиції позик	440	—	—	—	—
в т.ч за рахунок бюджетних коштів	441	—	—	—	—
Модернізація, модифікація, дообладнання, реконструкція, інші види поліпшення необоротних активів	450	10.0	—	40.0	—
в т.ч за рахунок бюджетних коштів	451	—	—	—	—
<b>Разом (сума рядків 410, 420, 430, 440, 450):</b>	490	8590.0	33126.0	74053.0	67895.0
<b>в т.ч за рахунок бюджетних коштів (сума рядків 411, 421, 431, 441, 451)</b>	491	8580.0	32966.0	73893.0	63784.0
<b>IV. Додаткова інформація</b>					
Чисельність працівників	510	на 1.04	на 1.07	на 1.10	на 1.01
Первісна вартість основних засобів	520	178.0	236.0	260.0	145.0
Податкова заборгованість	530	8070.0	19606.0	24450.0	25252.0
Заборгованість перед працівниками за заробітною платою	540	—	—	—	—

Керівник

Головний бухгалтер



(підпис)

(підпис)

Ігор ДОЛИНСЬКИЙ  
(ініціали, прізвище)

Наталія АНДРІЙЧУК  
(ініціали, прізвище)



**Розшифровка рядків звіту про виконання фінансового плану за 2019 рік  
КП "Київський інститут земельних відносин"**

Рядок 80:		790.5	тис.грн.
	Відсотки банку	781.6	
	Списання кредиторської заборгованості	7.9	
	Інші доходи	1.0	
Рядок 065:		12 210.8	тис.грн.
		в т.ч.	
	Оренда приміщень	2 223.0	
	Охорона приміщення	109.0	
	Оренда обладнання	162.0	
	Послуги по страхуванню орендованого приміщення	2.0	
	Технічне обслуговування обчислювальної техніки	14.0	
	Послуги зв'язку	30.0	
	Сервісне обслуговування АТС	19.0	
	Послуги на виконання державної експертизи земельпорядних робіт	269.0	
	Затрати по ремонту МНМА	12.0	
	Виготовлення ортофотопланів	7 786.0	
	Послуги з технічного обслуговування кондиціонерів	1.0	
	Відбір геодезичних даних та передача картографічної інформації	7.8	
	Послуги з перенесення великогабаритного майна	6.0	
	Комунальні послуги	143.0	
	Сервісні пакети Agiba тех.підтримка на 12міс	22.0	
	Послуги копіювально-розмножувальні	174.0	
	Послуги з заправки картриджу	8.3	
	Послуги зі зберігання майна	39.0	
	Послуги науково-дослідні з розрахунку норм часу	150.0	
	Послуги з оренди нерухомого майна	12.0	
	Послуги з забезпечення цілодобового доступу	18.0	
	Послуги по страхуванню транспортних засобів	9.0	
	Послуги зі страхування обладнання	525.0	
	Послуги з ґрунтового обстеження	146.0	
	Послуги з аудиту каб.мереж	172.0	
	Послуги по розміщенню оголошень	66.0	
	Послуги з обчислення координат діючих станцій	25.0	
	Послуги з оцінки орендованого приміщення	11.0	
	поштові послуги	12.0	
	Технічне обслуговування транспортних засобів	8.0	
	Послуги з розміщення сервера	3.3	
	Інші витрати	5.4	
	Підвищення кваліфікації	5.0	
	Послуги по миттю ТЗ	2.0	
	Послуги з вивезення сміття	14.0	
		246.0	тис.грн.
Рядок 095:		в т.ч.	
	Оренда приміщень	29.0	
	Послуги зв'язку	7.0	
	Аудиторські послуги	18.0	
	Витрати на періодичні видання	19.0	
	Комунальні послуги	11.0	
	Послуги банку	59.0	
	Обслуговування системи Ліга	53.0	
	Інші витрати	6.0	
	Супровід комп'ютерних програм	2.0	
	Послуги по розміщенню оголошень	2.0	
	Охорона	40.0	
Рядок 105:		23.2	тис.грн.



		в т.ч.	
	Послуги банку ( оформлення банківської гарантії)	9.0	
	Послуги з участі у конференції	1.2	
	Послуги участі у торгах	13.0	

Рядок 110:		804.0	тис.грн.
		в т.ч.	
	Матеріальні витрати	3.0	
	Витрати на оплату праці	283.0	
		в т.ч.	
	- оплата лікарняних	207.0	
	Відрахування на соціальне страхування	121.0	
	Амортизація	4.0	

Рядок 115:		393.0	тис.грн.
		в т.ч.	
	Витрати по ПДВ	14.0	
	Плата за скаргу антимонопольний комітет	10.0	
	Інші витрати	5.0	
	Перерахування на профсоюзний рахунок відповідно до колективного договору	35.0	
	Витрати на охорону праці	41.0	
	Створення резерву сумнівних боргів	288.0	

Рядок 150:		2 570.0	тис.грн.
	Інші доходи (дохід визн.на суму амортизації ОЗ та НА придб за бюдж кошти)	2 570.0	

Рядок 420:		44 401.0	тис.грн.
		в т.ч.	
	Сервер ThinkSystem SR650. ІxIntel Xeon Silver 4110 8C 2.1 GHz 85W, 64GB DDR4. 2x480GB SDD	470.8	
	Сервер ThinkSystem SR650. ІxIntel Xeon Silver 4110 8C 2.1 GHz 85W, 64GB DDR4. 2x480GB SDD	470.8	
	Приймач GPS Trimble R8S. модель 74+ контролер TSC3 з п/з Trimble Access	220.5	
	Електронний тахеометр Trimble C5 (2")	265.8	
	Приймач GPS Trimble R8S. модель 74+ контролер TSC3 з п/з Trimble Access	220.5	
	Приймач GPS Trimble R8S. модель 74+ контролер TSC3 з п/з Trimble Access	220.5	
	Електронний тахеометр Trimble C5 (2")	265.8	
	Електронний тахеометр Trimble C5 (2")	265.8	
	Міжмережвий екран FG-500E 2x10GE SFP+slots. 10x GE RJ45 ports	183.2	
	Міжмережвий екран FG-500E 2x10GE SFP+slots. 10x GE RJ45 ports	183.2	
	Примірник ПЗ FortGate-500E (до31048)	30.2	
	Примірник ПЗ FortGate-500E (до31049)	30.2	
	Комутатор Aruba 2530 48G Switch (J9775A) 10 шт	290.5	
	Комутатор HPE Aruba 2530 24 G Swich (j9776A) 4 шт	68.6	
	Комутатор HPE Aruba 2930M-24G 1-slot Switch (JL319A) 2 шт	89.7	
	Блок живлення HPE Aruba X371 12VDC 250W PS 4 шт	29.0	
	Модуль стекування HPE Aruba 2930 2-port Stacking Module (JL325A) 2 шт	28.9	
	Модуль HPE Aruba 3810M/2930M 4SFP+ MACsec Module (JL083A) 2 шт	39.3	
	Точка доступу HPE Aruba IAP-315 (RW) Instant 2x/4x 11ac AP (JW811A) з кріпленнями HPE ARUBA AP-220- 4 шт	70.8	
	Скринька 850*400*300 мм синього кольору	6.0	
	Інформаційна вивіска підприємства	49.8	
	Скануюча трикоординатна тахеометрична станція Trimble SX 10	1150.0	
	Мобільний 3D скануючий геодезичний комплекс Trimble MX 2 Dual Head	5040.0	
	Базова референсна станція GNSS Trimble Net R9 5 комплектів	4480.0	
	Тримальна конструкція (опори універсальні з поперечинами та монтажними компл.) для криші автомобіля	11.6	
	Жалюзі вертикальні	2.1	
	Шафа металева 8 шт.	23.7	
	Модуль для комутатора 1G SFP RJ45 T 100m Cat5e Transceiver OEM 24 шт.	35.4	
	Адаптер 10G SFP+ to SFP+ DAC Cable 4 шт.	7.8	



High Power over Ethernet (PoE) інжектор 4шт.	2.7	
Кабель стекування HPE Aruba 2920/2930M 1m Stacking Cable (J9735A) 2шт.	6.2	
Засіб криптографічного захисту інформації "SecureToken-337K" 5 шт.	4.8	
Рулонні штори з тканини Палітра В/О мокко або Орлеан В/О кремовий з металізованим покриттям, 12 шт.	8.7	
Стелаж 2000x800x500 мм 3 полиці	1.6	
Стелаж 2000x1200x500 мм 3 полиці 2 шт.	3.4	
Молоток 800 г. столярний, рукоятка дерев'яна, Top Tools (02A208) 4 шт.	0.5	
Лом - обцецьки, двотаровий профіль 350 x 22 x11 мм Montero W-15-350 4 шт.	0.4	
Мачете, Orange 510 мм 4 шт.	0.6	
Совок садовий 2024 4 шт.	0.3	
Сокира 0,8 кг "Fiberglass" MN-64-408 4 шт.	0.8	
Лопата ЛПК ТМ "ЛЕВ" 4шт.	0.5	
Дошка оборотно-мобільна сухого стирання магнітна маркерна 90x120см двостороння на колесах, UKRBOARDS 2шт.	4.8	
Сервер Lenovo ThinkSystem SR650 з технічною підтримкою протягом 3 років	742.7	
Система зберігання даних Lenovo ThinkSystem DS2200 LFF Chassis	852.3	
Мережевий комутатор Lenovo ThinkSystem NE1032 RackSwitch (Front to Rear)	93.9	
Система збереження даних Lenovo ThinkSystem DM5000H Hybrid Flash Array	1225.6	
Міжмережевий екран Cisco Firepower 2110 NGFW Appliance, 1U	198.2	
Комутатор Cisco Catalyst 2960-X 48 GigE 4 x 1G SFP LAN Base з технічною підтримкою CON-SNT-WSC248TS	77.7	
Комутатор Cisco Catalyst 2960-X 24 GigE 4 x 1G SFP LAN Base з технічною підтримкою CON-SNT-WSC296XT	44.4	
Модуль Cisco Catalyst 2960-X FlexStack Plus Stacking Module optional - 2 шт.	41.3	
Шафа ZPAS 19" 18U 600x600 SJB Silent	11.3	
Райзер ThinkSystem SR550/SR590/SR650 x8/x8/x8 PCIe FH Riser 1 Kit - 2 шт.	18.8	
Контроллер ThinkSystem 430-16i SAS/SATA HBA - 2 шт.	25.6	
Твердотільний накопичувач ThinkSystem 2.5" Intel S4610 480GB Mainstream SATA 6Gb Hot Swap - 4 шт.	163.3	
Жорсткий диск ThinkSystem 2.5" 1.2TB 10K SAS 12Gb Hot Swap 512n HDD - 12 шт.	133.7	
Мережева плата Mellanox ConnectX-4 Lx 10/25GbE SFP28 2-port PCIe Ethernet Adapter -2 шт.	84.6	
Тонкий клієнт HP 290 G2 MT/Intel i3-8100/4/1000/ODD/int/kbm/W10P - 10шт.	148.5	
Тонкий клієнт HP ProDesk 600 G4 MT PC i5-8500 3.0 6C 65W - 12 шт.	387.2	
Тонкий клієнт HP ProDesk 600 G4 MT PC i5-8500 3.0 6C 65W- 3 шт.	125.0	
Монітор LCD Asus 24" VG248QE - 3 шт	29.6	
Монітор LCD Asus 23.6" VS247NR D-Sub, DVI - 10 шт.	30.4	
Джерело безперебійного живлення FSP EP-650	13.0	
Монітор LCD Asus 23.6" VS247NR D-Sub, DVI	36.5	
Джерело безперебійного живлення FSP EP-650	15.7	
Джерело безперебійного живлення FSP EP-650	3.9	
Патч-панель DIGITUS 19" 1U, 24 порти, 5e UTP в зборі	0.8	
Кабельний організатор ZPAS 19" 1U односторонній 5 кілець	0.3	
Райзер ThinkSystem SR550/SR650 2.5" SATA/SAS 8-Bay Backplane Kit - 2 шт.	9.7	
Адаптер ThinkSystem M.2 with Mirroring Enablement Kit - 2 шт.	10.2	
Твердотільний накопичувач ThinkSystem M.2 CV3 128GB SATA 6Gbps Non-Hot Swap SSD -4 шт.	15.0	
Протяжний двосторонній Документ-сканер A4 Brother ADS2400N ( арт.ADS2400NUN1) - 2 шт	26.6	
Комп'ютерне робоче місце (Моноблок ARTLINE Business (G43v07), клавіатура дротова, мишка дротова) - 15,шт	230.4	
Багатофункціональний пристрій (копір, принтер, сканер) KONICA-MINOLTA bizhub C250i (арт. AA2M021) - 2 шт.	248.7	
Багатофункціональний пристрій Brother MFC-L5750DWR (арт. MFCL5750DWR1)- 2 шт.	24.2	
GPS- Приймач TrimbleR8S, мод 74, один.трансп.кейс, конфігур. рівень ровер, та Контролер TSC3 з п/з Т - 2 шт.	437.5	
Багатофункціональний пристрій Brother MFC-L5750DWR (арт. MFCL5750DWR1) - 9 шт	109.0	
Захисний ковер - бокс	41.3	
Штатив Фіберглассовий Seco Trimble Trimax	14.4	
Кувалда 8 кг.металева з дерев'яною ручкою - 3 шт.	0.7	
Комплект розширення системи зберігання даних	11512.3	
Обладнання апаратно-програмного комплексу - 2 шт.	10271.4	
Комутатор Lenovo ThinkSystem NE1032 RackSwitch (Front to Rear)	83.4	
Джерело безперебійного живлення	796.8	
Комплект опцій розширення обладнання до Серверів	1779.3	
	23 334.0	тис.грн.

Рядок 430:



	В т.ч.	
Примірник ПЗ HPE Aruba Airwave with RAPIDS and VisualRF 1 Device License E-LTU (JW546AAE) 21 шт.	28.1	
Примірник ПЗ HPE Aruba ClearPass Cx000V VM-Based Appliance E-LTU (JZ399AAE)	73.3	
Примірник ПЗ HPE Aruba ClearPass NL AC 500 CE E-LTU (JZ401AAE)	239.1	
ПЗ Trimble Business Center Advanced для обробки даних скан. трик.тахеом.ст-ції Trimble SX10 (31088)	344.0	
ПЗ ArcGIS Desktop Advanced Single Use License з технічною підтримкою	1 211.2	
ПЗ ArcGIS Desktop Standart Single Use License з технічною підтримкою	805.6	
ПЗ ArcGIS Enterprice Advanced Up to Four Cores License з технічною підтримкою	3 479.2	
ПЗ CityEngine AdvancedSinngle Use for 64-Bit Windows License з технічною підтримкою	337.3	
ПЗ Drone2Map for ArcGIS Enterprice Term License з технічною підтримкою	241.5	
ПЗ ArcGIS Data Interoperability for Desktop Single Use License з технічною підтримкою	210.8	
ПЗ ArcGIS 3D Analyst for Desktop Single Use License з технічною підтримкою	210.8	
ПЗ AutoCAD 2019 including specialized toolsets Ad Commercial New Single Use ELD Annual Subscription	80.7	
Пакет ПЗ для забезпечення безпеки (Примірник ПЗ (з ліцензією на 1 рік) Web Filtering Service) 2 шт.	81.5	
ПЗ для обробки даних мобільного 3D скануючого геодезичного комплексу (31089)	1 795.0	
Програмна продукція Cisco L-FPR2110T-TMC-3Y*для апаратно-програм.компл. для побуд.гіперконверг серед	268.5	
ПЗ Digitals Professional/Geodesy/Reports/XMLChecker/ Topotracer (Мережева ліцензія) 1ключ по 25 ліцензій - 2 шт.	112.5	
ПЗ Digitals Professional/Geodesy/Reports/XMLChecker/Topotracer (Одиночна ліцензія)- 12 шт.	30.0	
Системи баз даних (ПЗ для обробки даних базових референцних станцій з підтримкою)	4 995.0	
ПЗ Oragle Database Standard Edition 2. Processor. Perpetual. 1-Click з технічною підтримкою на 1 рік - 2 шт.	1 165.7	
ПЗ Netwrix Auditor Oracle (з ліцензією на 1 процесор)	234.3	
ПЗ для деперсоналізацій даних на зображеннях: Trimble MX Asset Modeler Blur & Erase QC - ліцензія ПЗ	494.0	
Програмний продукт VMware vSphere 6 Standard for 1 Processor w/1Yr Support - 10шт.	658.9	
Програмний продукт VMware vCenter Srv 6 Std for vSph 6 (Per Instance) w/1Yr Support	368.8	
Програмний продукт Windows Server 2019 Datacenter ROK (16 core) – MultiLang - 5шт.	726.6	
Програмний продукт ArcGIS GIS Server Advanced (Windows) Additional Core License версія 10.7.x,- 4 шт.	2 520.0	
Програмний продукт ArcGIS Image Server (Windows) Up to Four Cores License версія 10.7.x безстрокова	1 260.0	
Програмний продукт ArcGIS Image Server (Windows) Additional Core (up to 32 per server) License- 4 шт.	1 260.0	
Програмний продукт ArcGIS Pro Standard for ArcGIS Enterprise License версія 10.7.x, безстрокова - 2 шт.	101.6	

Директор



І. М. Долинський



# ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

## до фінансової звітності за 2019 рік.

### 1. Загальна інформація

Комунальне підприємство «Київський інститут земельних відносин» (далі КП) засноване на комунальній власності територіальної громади м. Києва і здійснює свою діяльність згідно чинного законодавства України. Власником та засновником підприємства є територіальна громада м. Києва в особі Київської міської державної адміністрації.

Комунальне підприємство «Київський інститут земельних відносин» створено рішенням Київської міської ради від 29.12.02 р. №166/326 «Про створення комунального підприємства «Київський інститут земельних відносин», підпорядковується Засновнику і Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київради (КМДА).

Підприємство є юридичною особою, діє на засадах господарського розрахунку та самофінансування, має самостійний баланс.

Діяльність підприємства направлена на виконання проектно-вишукувальних, науково-дослідних, дослідно-конструкторських, дослідно-технологічних, спеціальних та інших робіт в галузі ведення міського земельного кадастру, землеустрою та моніторингу земель з використанням новітніх технологій.

Підприємство є співвиконавцем заходів Міської цільової програми використання та охорони земель міста Києва на 2019-2021 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 04.12.2018 № 229/6280 та одержувачем коштів за цією програмою (далі –МЦП).

Підприємство планує здійснювати свою діяльність на підставі принципу безперервності. Фінансовий план підприємства на 2020 рік затверджено наказом № 76 від 11.02.2020 р.

Середня кількість працівників підприємства протягом звітного періоду складає 219 чол.

Звітним періодом для КП є календарний рік з 01.01.2019р. по 31.12.2019р.

### 2. Основа представлення інформації

#### 2.1. Загальні положення

Фінансова звітність складена за національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку п(С)БО.

Фінансова звітність Комунального підприємства складається:

- Баланс (Звіту про фінансовий стан) станом на 31.12.2019р. (Форма №1);
- Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) за 2019р. (Форма №2);
- Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом) за 2019р. (Форма №3);
- Звіт про власний капітал за 2019р. (Форма №4 );
- Примітки до річної фінансової звітності за 2019р.(Форма 5), включаючи пояснювальну записку до фінансового звіту за 2019 рік.



Фінансова звітність підготовлена на підставі принципу історичної собівартості з використанням принципу нарахування і представлена в тисячах українських гривень

Наказ про облікову політику від 29.11.2011 № 46 року затверджено та погоджено у відповідності до Наказу Головного управління комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (на теперішній час Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)) від 21.09.2007 № 324 зі змінами, внесеними наказом Головного управління від 12.01.2011 № 17 Порядок погодження розпорядчого документа (наказу, розпорядження, положення) про облікову політику підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади м. Києва, державних підприємств, що перебувають у сфері управління виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та наказу від 16.11.2017 № 40 «Про внесення змін до наказу про облікову політику № 46 від 29.11.2011» відповідно до Наказу № 4 від 27.01.2017 «Про затвердження Порядку погодження розпорядчого документа про облікову політику підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади м. Києва, державних підприємств, що перебувають у сфері управління ВО КМР КМДА, та внесення змін до нього». В 2019 році облікові оцінки та облікова політика підприємства не змінювалась.

## **2.2 Використання оцінок припущень**

Підготовка фінансової звітності вимагає від керівництва оцінок і припущень, які впливають на відображення у звітності сум активів і зобов'язань та на розкриття інформації про потенційні активи та зобов'язання на дату складання балансу.

## **2.3. Функціональна валюта звітності**

КП веде бухгалтерський облік та здійснює записи у гривнях відповідно до національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку. КП визнало українську гривню в якості функціональної валюти. Валютою подання фінансової звітності також визначена українська гривня.

## **2.4. Припущення щодо функціонування КП у найближчому майбутньому**

У найближчому майбутньому КП продовжуватиме зазнавати вплив нестабільності в економіці країни, вплив військових дій на сході України, що може вплинути на майбутні операції та здатність погашати свою кредиторську заборгованість. Крім зазначених факторів значний вплив може мати приєднання комунального підприємства «Київський міський центр земельного кадастру та приватизації землі», що припиняється і КП КІЗВ буде правонаступником майна, прав та обов'язків припиненого підприємства.

Фінансова звітність КП підготовлена виходячи із припущення про його функціонування в майбутньому, яке припускає реалізацію активів та виконання зобов'язань в ході звичайної діяльності. Таким чином фінансова звітність не містить будь-яких коригувань, які були б необхідні, якщо б КП було не спроможне продовжувати свою діяльність в майбутньому і якби воно реалізувало свої активи не в ході звичайної діяльності.



### **3. Основи облікової політики, що застосовуються КП**

Основний принцип обліку - безперервність відображення всіх операцій та достовірність оцінки активів, зобов'язань, капіталу.

#### **3.1. Основні засоби та нарахування амортизації**

Основні засоби - активи, очікуваний термін корисного використання яких більше одного року і вартість більше 6 000 грн.

Терміни використання і методи нарахування амортизації основних засобів та інших необоротних матеріальних активів з використанням:

- машини та обладнання (комп'ютерна техніка) – 2 роки, прямолінійний метод;
- інструменти, прилади, інвентар (меблі) – 4 роки, прямолінійний метод;
- транспортні засоби – 5 років, прямолінійний метод;
- амортизація малоцінних необоротних матеріальних активів і бібліотечних фондів нараховується в першому місяці використання об'єкта в розмірі 100 відсотків його вартості.

До малоцінних необоротних активів відносити активи, відмінні від основних засобів згідно Порядку списання основних засобів, затвердженого Київською міською радою від 22.07.2005 року № 042/16/1-4838.

Вартісний показник предметів строком служби більше одного року, що включаються в склад Малоцінних необоротних матеріальних активів (далі-МНМА), встановлюється в сумі до 6000,00 грн. Амортизація МНМА здійснюється в розмірі 100% їх вартості в першому місяці використання у відповідності до П(С)БО 7.

#### **3.2. Нематеріальні активи**

Первісну оцінку об'єкта НМА визначити згідно з П(С)БО 8 „Нематеріальні активи”.

Нарахування амортизації нематеріальних активів здійснюється прямолінійним методом, комп'ютерні програми – відповідно до правовстановлюючого документа, але не менше 2 роки.

Якщо відповідно до правовстановлюючого документа строк дії права користування нематеріального активу не встановлено, такий строк становить 10 років безперервної експлуатації.

Ліквідаційна вартість НМА така, що дорівнює нулю.

Одиницею бухгалтерського обліку НМА вважається об'єкт НМА.

#### **3.3. Запаси**

Визнання та первісна оцінка запасів здійснюється у відповідності до П(С)БО 9. Одиницею запасів для цілей бухгалтерського обліку визнається кожне найменування запасів. Облік запасів здійснюється по собівартості. При відпусканні запасів у виробництво та іншому вибутті застосовується метод FIFO.

#### **3.4. Дебіторська заборгованість**

Дебіторська заборгованість обліковується в обліку та відображається в звітності за первісною вартістю. В балансі дебіторську заборгованість за товари,



роботи, послуги визнавати по чистій вартості, що дорівнює сумі сформованої дебіторської заборгованості з врахуванням резерву

Резерв сумнівних боргів створюється у відповідності до П(С)БО 10. Резерв сумнівних боргів з дебіторської заборгованості для дебіторів – юридичних та фізичних осіб – за методом абсолютної суми сумнівної заборгованості, виходячи з аналізу платоспроможності окремих дебіторів.

Поточна дебіторська заборгованість, у разі визнання її недійсною списується з балансу з відображенням у складі інших операційних витрат.

### **3.5. Грошові кошти та їх еквіваленти**

Грошові кошти складаються з коштів на банківських рахунках Комунального підприємства.

### **3.6. Зобов'язання**

Зобов'язання визнається, якщо його оцінка може бути достовірно визначена та існує ймовірність зменшення економічних вигод у майбутньому внаслідок його погашення. Якщо на дату балансу раніше визнане зобов'язання не підлягає погашенню, то його сума включається до складу доходу звітного періоду. Поточні зобов'язання відображаються в балансі за сумою погашення.

### **3.7. Забезпечення**

Забезпечення (резерви) на оплату майбутніх відпусток працівників розраховується згідно п.7 П(С) БО 26.

### **3.8. Визнання доходів**

Дохід відображається в бухгалтерському обліку в сумі справедливої вартості активів, що отримані або підлягають отриманню, відповідно до п.8 П (С) БО 15 „Дохід”, затвердженого наказом МФУ від 29.11.1999 року № 290, зі змінами та доповненнями. Застосовується котловий метод обліку доходів.

Джерелом фінансування МЦП визначено Бюджет м.Києва із обсягом фінансування на 2019 рік у сумі 1388924,8 тис грн.

Заходи програми виконувалися в межах обсягів, передбачених у бюджеті м.Києва на 2019 рік. Дохід визнавався п.17 П (С) БО 15.

### **3.9. Виплати працівникам**

Встановлена система оплати праці згідно затвердженого колективного договору підприємства. Штатний розпис розробляється у відповідності до колективного договору та галузевої угоди.

### **3.10. Витрати**

Витрати звітного періоду визначались одночасно з визнанням доходу, для отримання якого вони здійснені, відповідно до П (С) БО 16 „Витрати”, затвердженого наказом МФУ від 31.12.1999 р. № 318, зі змінами та доповненнями. Застосовується котловий метод обліку витрат на виробництво.



### **3.11. Фінансові витрати**

Фінансові витрати включаються до витрат того звітного періоду, в якому вони були нараховані.

### **3.12. Податок на прибуток**

Поточні витрати зі сплати податку на прибуток обліковуються згідно вимог П(С)БО 17.

### **3.13. Межа суттєвості**

Для відображення інформації в статтях фінансової звітності межа істотності дорівнює 100 грн.

### **3.14. Події після дати балансу**

Події, що відбулися після дати балансу і до дати затвердження фінансових звітів відображаються у фінансовій звітності. Події, що відбулися після дати балансу і які не впливають на фінансову звітність на цю дату, розкриваються у примітках до фінансової звітності.

Значна подія - приєднання комунального підприємства «Київський міський центр земельного кадастру та приватизації землі», що припиняється і КП КІЗВ буде правонаступником майна, прав та обов'язків припиненого підприємства (Рішення КМР від 29.11.2018 року № 221/6272).

Події після дати балансу що вимагають коригування не здійснювались.

Датою затвердження фінансової звітності є 17 лютого 2020р.

### **3.15. Пов'язані сторони**

Перелік пов'язаних сторін визначається підприємством, враховуючи сутність відносин. Пов'язаними сторонами підприємства в 2019р. були: власник підприємства – орган місцевого самоврядування міста Київська міська рада та ключовий управлінський персонал в особі керівника підприємства.

## **4. Примітки до фінансової звітності, що не висвітлені в формі 5 ” Примітки до річної фінансової звітності за 2019р. ”**

### **4.1. Власний капітал**

Згідно даних обліку, сума власного капіталу Комунального підприємства станом на 31.12.2018р. складає 12 748,0 тис. грн, а станом на 31.12.2019р. –13 459 тис. грн.

### **4.2. Кредити та позики**

Станом на 31 грудня 2019р. довгострокові та короткострокові кредити і позики відсутні

Визначення фінансового результату за 2019 рік відбувалося відповідно чинного законодавства.

Всього підприємством отримано доходів від реалізації робіт за 2019 рік в сумі 108 492,0 тис.грн без ПДВ за виконання проектно-вишукувальних та інших робіт



в т.ч. 94 664,0 тис.грн від виконання заходів МЦП. Інші операційні доходи в сумі 790,5 тис.грн

( відсотки банку – 781,6 тис.грн, кредиторська заборгованість по якій минув термін дії – 7,9 тис.грн, нараховані штрафи, пені – 1,0 тис.грн).

Форма 2 «Звіт про фінансові результати (звіт про сукупний дохід) за 2019 рік  
Витрати підприємства за 2019 рік в сумі 110 919,0 тис.грн у тому числі:

	<b>Елементи операційних витрат наступні:</b>	<b>110 919</b>
Рядок 2500:	Матеріальні витрати	890
Рядок 2505:	Витрати на оплату праці	76 728
Рядок 2510:	Відрахування на соціальні заходи	16 581
Рядок 2515:	Амортизація	3 847
Рядок 2520:	Інші операційні витрати	12 873

Розшифровка Рядок 2520: Інші операційні витрати

1	Оренда приміщень	2 252.0
2	Охорона приміщення	149.0
3	Оренда обладнання	162.0
4	Послуги по страхуванню орендованого приміщення	2.0
5	Технічне обслуговування обчислювальної техніки	14.0
6	Послуги зв'язку	37.0
7	Сервісне обслуговування АТС	19.0
8	Послуги на виконання державної експертизи землевпорядних робіт	269.0
9	Затрати по ремонту МНМА	12.0
10	Виготовлення ортофотопланів	7 786.0
11	Послуги з технічного обслуговування кондиціонерів	1.0
12	Відбір геодезичних даних та передача картографічної інформації	7.8
13	Послуги з перенесення великогабаритного майна	6.0
14	Комунальні послуги	154.0
15	Сервісні пакети Aruba тех.підтримка на 12міс	22.0
16	Послуги копіювально-розмножувальні	174.0
17	Послуги з заправки картриджу	8.3
18	Послуги зі зберігання майна	39.0
19	Послуги науково-дослідні з розрахунку норм часу	150.0
20	Послуги з оренди нерухомого майна	12.0
21	Послуги з забезпечення цілодобового доступу	18.0
22	Послуги по страхуванню транспортних засобів	9.0
23	Послуги зі страхування обладнання	525.0
24	Послуги з ґрунтового обстеження	146.0
25	Послуги з аудиту каб.мереж	172.0
26	Послуги по розміщенню оголошень	68.0
27	Послуги з обчислення координат діючих станцій	25.0



28	Послуги з оцінки орендованого приміщення	11.0
29	Поштові послуги	12.0
30	Технічне обслуговування транспортних засобів	8.0
31	Послуги з розміщення сервера	3.3
32	Інші витрати	11.4
33	Підвищення кваліфікації	5.0
34	Послуги по миттю ТЗ	2.0
35	Аудиторські послуги	18.0
36	Витрати на періодичні видання	19.0
37	Послуги з вивезення сміття	14.0
38	Послуги банку	68.0
39	Обслуговування системи Ліга	53.0
40	Супровід комп'ютерних програм	2.0
41	Послуги з участі у конференції	1.2
42	Послуги участі у торгах	13.0
43	Витрати по ПДВ	14.0
44	Плата за скаргу антимонопольний комітет	10.0
45	Інші витрати	5.0
46	Перерахування на профсоюзний рахунок відповідно до колективного договору	35.0
47	Витрати на охорону праці	41.0
48	Створення резерву сумнівних боргів	288.0
<b>Всього:</b>		<b>12 873.0</b>

Збільшення витрат підприємства відносно планових показників за 2019 рік пропорційно збільшенню обсягів виконаних робіт за рік.

Балансовий прибуток за 2019 рік – 934,0 тис.грн

Податок на прибуток за 2019 рік складає – 223,0 тис.грн

Прибуток, що підлягає розподіленню – 711,0 тис.грн

Розподіл прибутку здійснено відповідно до Рішення Київської міської ради від 01.10.2007 № 398/3232 „Про затвердження Порядку розподілу прибутку підприємствами, установами та організаціями, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, та державними підприємствами, що перебувають у сфері управління виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)” (із змінами та доповненнями)

Первісна вартість власних основних засобів підприємства станом на 01.01.2019 року складає 5 321,0 тис. грн. Одиницею обліку основних засобів підприємства був окремий об'єкт. Аналітичний та синтетичний облік основних засобів проводиться відповідно до П (с) БО 7 „Основні засоби”.

За 2019 рік підприємство здійснило капітальних інвестицій на суму 67 895,0 тис.грн.:

- придбання основних засобів на суму 44 401,0 тис. грн.,

в т.ч. для виконання заходів МЦП -40 790,0 тис.грн., з них введено у експлуатацію на 16 347,0 тис.грн ;



- придбання нематеріальних активів на суму 23 494,0 тис.грн., в т.ч. для виконання заходів МЦП -22 994,0 тис.грн., з них введено у експлуатацію на 16 098,0 тис.грн ;

Розмір дебіторської заборгованості за товари, роботи, послуги на 01.01.2020 р. в сумі 4 006,0 тис. грн.

Розмір кредиторської заборгованості за товари, роботи, послуги на 01.01.2020 р. в сумі 7 180,0 тис. грн.

Заборгованість по заробітній платі відсутня.

**За 2019 рік підприємством нараховані та сплачені платежі до бюджету: тис.грн.**

<b>ЄСВ</b>	<b>16 738,0</b>
<b>Податок на доходи фізичних осіб</b>	<b>13 958,0</b>
<b>Військовий збір</b>	<b>1 187,0</b>
<b>ПДВ</b>	<b>33 446,0</b>
<b>Податок на прибуток</b>	<b>139,0</b>
<b>Всього за 2019 рік</b>	<b>65 468,0</b>

Принципи облікової політики застосовувались при веденні бухгалтерського обліку та не змінювались протягом 2019 року. Вартість активів підприємства відповідають вимогам положень (стандартів) бухгалтерського обліку в Україні.

## **5. Фактичні та потенційні фінансові зобов'язання.**

### **5.1 Податкова система**

В даний час в Україні діє Податковий Кодекс України та ряд законів і нормативних актів відносно податків, зборів, внесків. Податки, які сплачуються Комунальним підприємством, включають податок на додану вартість, податок на прибуток, нарахування на фонд заробітної плати Єдиного соціального внеску, а також інші податки і збори. Нормативні документи, які регулюють ці податки, іноді мають неоднозначне трактування, а окремі положення та роз'яснення часточ нечіткі або не узгоджені. Існують різні точки зору відносно тлумачення правових норм серед державних міністерств і організацій, що викликає загальну невизначеність і створює підстави для конфліктних ситуацій.

З 01.07.2015р. у відповідності до чинного законодавства в Україні застосовується СЕА ПДВ.

Перераховані фактори визначають наявність в Україні податкових ризиків діяльності підприємства.

Керівництво КП вважає, що його діяльність здійснюється в повній відповідності з діючим законодавством, що регулює її діяльність, і що КП нарахувало та сплатило всі відповідні податки. В тих випадках, коли існує невизначеність відносно сум податків до сплати, нарахування проводиться виходячи з оцінок керівництва КП на основі нормативних документів та аналізу інформації, що є в її розпорядженні.



## **5.2. Юридичні зобов'язання**

В ході звичайної діяльності Комунальне підприємство має справу із судовими позовами та претензіями. Керівництво вважає, що максимальна відповідальність за зобов'язаннями, що є наслідком таких позовів або претензій, в разі виникнення такої, крім уже визнаних у фінансовій звітності, не буде мати суттєвого негативного впливу на фінансовий стан або результати майбутніх операцій Комунального підприємства.

## **5.3. Фактори фінансових ризиків**

Основні фінансові зобов'язання КП включають кредиторську заборгованість. Позики та кредити підприємство не отримувало. Зазначені фінансові зобов'язання призначені головним чином для забезпечення діяльності КП.

В процесі своєї діяльності Комунальне підприємство піддається дії різних фінансових ризиків, зокрема ризику ліквідності, кредитного ризику, ринкового ризику і ризику процентної ставки. Загальна програма управління ризиками в КП приділяє особливу увагу непередбачуваності фінансових ринків і має на меті звести до мінімуму їх негативні наслідки для результатів діяльності. Основні цілі управління фінансовими ризиками - визначити ліміти ризику і встановити контроль над тим, щоб ці ліміти не перевищувалися. Мета управління операційними і юридичними ризиками - забезпечення належного функціонування внутрішніх процедур і політики, направлених на зведення цих ризиків до мінімуму

## **5.4. Ризик ліквідності**

Завданням КП є підтримка балансу між безперервним фінансуванням і гнучкістю у використанні умов кредитів, наданих постачальниками та банками. Комунальне підприємство проводить аналіз терміновості заборгованості і планує свою ліквідність у залежності від очікуваного терміну виконання зобов'язань. У випадку недостатньої ліквідності Комунальне підприємство може залучати зовнішні джерела фінансування.

## **5.5. Плани керівництва**

Здійснювати безбиткову діяльність у відповідності до затвердженого фінплану на 2020р.

Директор

Головний бухгалтер



Ігор ДОЛИНСЬКИЙ

Наталія АНДРІЙЧУК



